



## Stellenausschreibung

Die Stadtgemeinde Feldbach schreibt die Stelle

### eines Mitarbeiters (m/w/d) in der Finanzverwaltung

als Dienstposten der Verwendungsgruppe c öffentlich aus.

**Anforderungen:** österreichische Staatsbürgerschaft, abgeleiteter Präsenz- oder Zivildienst, einwandfreies Vorleben (Strafregisterbescheinigung), Identifikation mit den Aufgaben und Zielen der Stadtgemeinde Feldbach, Ortsverbundenheit, Engagement und Verantwortungsbewusstsein, Team- und Organisationsfähigkeit, Flexibilität, Belastbarkeit, ordnungsgemäßes Auftreten, Erfahrung in der Buchhaltung bzw. betriebswirtschaftliche Kenntnisse, Interesse und Verständnis für das Finanz- und Steuerwesen, sehr gute EDV-Kenntnisse, sehr gute Deutschkenntnisse sowie sehr gute mündliche wie auch schriftliche Ausdrucksweise, genaue und sorgfältige Arbeitsweise.

**Aufgabenbereiche:** Kreditorenbuchhaltung, Erfassung und Kontierung von Buchungsbelegen, Verbuchung der Buchungsdaten im Ergebnis-, Finanzierungs- und Vermögenshaushalt, Schreiben von Ausgangsrechnungen, Mitarbeit bei der Erstellung des Rechnungsabschlusses, Mitarbeit an der Abwicklung und Weiterentwicklung der gesamten Finanzbuchhaltung.

**Beschäftigungsausmaß:** 20 Wochenstunden

**Einstufung:** VB I/c

**Entlohnung auf Vollzeitbasis:** € 2.391,70 (Stufe 1, höhere Stufe je nach anrechenbaren Zeiten)

**Dienstantritt:** ab sofort

Die Anstellung erfolgt zunächst befristet nach dem Steiermärkischen Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetz mit allfälliger späterer Übernahme als Vertragsbedienstete/Vertragsbediensteter.

Bewerbungen sind bis spätestens 31.05.2024 schriftlich oder per E-Mail an die Stadtgemeinde Feldbach, Rathausplatz 1, 8330 Feldbach ([stadtgemeinde@feldbach.gv.at](mailto:stadtgemeinde@feldbach.gv.at)), zu richten.

Für die Stadtgemeinde Feldbach:

Der Bürgermeister:  
Prof. Ing. Josef Ober

Feldbach, am 2. Mai 2024